

# **Reglement Centrale College van Deskundigen voor het Keurmerk Touringcarbedrijf**

**Versie 01-01-2010**



## **Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf**

Spui 188  
2511 BW Den Haag  
Postbus 19365  
2500 CJ Den Haag  
T 070-3751777  
F 070-3751775  
E [info@sktb.nl](mailto:info@sktb.nl)  
I [www.sktb.nl](http://www.sktb.nl)



# Reglement voor het Centrale College van Deskundigen voor het Keurmerk Touringcarbedrijf (CCvDKT)

## Artikel 1 - Definities

*Reglement CvD:*

het Reglement voor het Centrale College van Deskundigen voor het Keurmerk Touringcarbedrijf.

*College:*

het Centrale College van Deskundigen voor het Keurmerk Touringcarbedrijf (CCvD-KT).

*SKT/SKTB:*

Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf.

*Aspectcertificaat:*

Het Aspectcertificaat Besloten Busvervoer, zoals neergelegd in de Reglementen Keurmerk Touringcarbedrijf.

*Reglementen KTB:*

Reglementen Keurmerk Touringcarbedrijf, bestaande uit de volgende reglementen:

- Reglement inzake de 10 criteria van het Aspectcertificaat Besloten Busvervoer;
- Reglement Keurmerk Touringcarbedrijf;
- Normen inzake geaccrediteerde certificeringinstellingen;
- Reglement Commissie Keurmerk
- Reglement Beroepscommissie.

*KTB:*

Keurmerk Touringcarbedrijf.

## Artikel 2 - Algemeen

1. Het college heeft van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf de taak gekregen het waarborgen en controleren van de kwaliteit van de reglementen met betrekking tot de normen op grond waarvan door de stichting het keurmerk kan worden toegekend.
2. Artikel 2 van de statuten van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf regelt dat het eigendom van de Reglementen Keurmerk Touringcarbedrijf behorende bij het aspectcertificaat en de erkenningsregeling 'Keurmerk Touringcarbedrijf' bij de stichting ligt.
3. Artikel 11 van de statuten van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf regelt in hoofdlijnen de vorming, samenstelling en bevoegdheden van het college.
4. Aan de certificerende instellingen wordt onder voorwaarden het recht verleend gebruik te maken van de Reglementen Keurmerk Touringcarbedrijf en de beeldmerken van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf te voeren. Tot deze voorwaarden behoort de erkenning van het college en het sluiten van een aansluitingscontract met Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf.

## Artikel 3 - Taken en bevoegdheden

1. Het college heeft tot taak Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf te adviseren over het aspectcertificaat, zoals neergelegd in de Reglementen Keurmerk Touringcarbedrijf, ten aanzien van tenminste de volgende aspecten:
  - aard en inhoud van het certificatiesysteem;

- te hanteren eisen (beoordelingsrichtlijnen, systeemeisen, vakbekwaamheidseisen) en methoden van onderzoek;
  - de frequentie, aard en plaats van controles;
  - de aan certificatiepersoneel te stellen kwalificatie-eisen;
  - de voorschriften voor het gebruik en de betekenis van het certificaat;
  - de voorschriften voor het gebruik en de betekenis van de logo's van het Keurmerk Touringcarbedrijf en Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf.
2. Het college heeft verder tot taak het functioneren van het aspectcertificaat te begeleiden.
  3. Het college is bevoegd om het bestuur van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf gevraagd of ongevraagd te adviseren binnen het eigen werkterrein.
  4. Indien dit advies betrekking heeft op het functioneren of handelen van een of meerdere certificerende instellingen, dan stelt Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf deze certificerende instellingen hiervan in kennis, met de aanbeveling om een voor het college acceptabele oplossing aan te dragen.

#### Artikel 4 - Samenstelling

1. Het college is samengesteld uit tenminste acht vertegenwoordigers van belanghebbende groeperingen in de sector besloten busvervoer.
2. Het bestuur van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf benoemt een onafhankelijke voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en de overige leden van het college.
3. In het college zijn in elk geval stemhebbend vertegenwoordigd - of hebben een staande uitnodiging om een stemhebbende vertegenwoordiging op zich te nemen - de-volgende belanghebbende organisaties:
  - De werkgeversorganisatie in het besloten busvervoer;
  - Touringcarbedrijven met actuele erkenning als Keurmerk Touringcarbedrijf;
  - De werknemersorganisaties in het besloten busvervoer;
  - Organisaties van opdrachtgevers en afnemers van het besloten busvervoer;
  - Organisaties van leveranciers (goederen en diensten) voor het besloten busvervoer;
  - De signaleringspartijen: Inspectie Verkeer en Waterstaat, Afdeling Personenvervoer; Stichting voor Informatie en Ordening van de bedrijfstak Besloten Busvervoer (STO); Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW).
4. Het college kan deskundigen op een specifiek gebied uitnodigen om één of meer van haar vergaderingen bij te wonen. Deze personen hebben een adviserende stem.
5. Eén lead-auditor of medewerker van iedere door de Raad voor Accreditatie geaccrediteerde certificerende instelling, is adviserend lid van het college. Voor een certificerende instelling, die een actueel lopende aanvraag voor accreditatie heeft lopen, geldt dat zij tijdens de aanvraagperiode een waarnemer naar de vergaderingen van het CCvD-KT mag sturen.
6. Namens de adviesbureau's, die touringcarbedrijven begeleiden bij het behalen en onderhouden van het kwaliteitshandboek voor het Aspectcertificaat Besloten Busvervoer, zullen door het bestuur van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf twee vertegenwoordigers worden aangewezen als adviserend lid.
7. De collegeleden mogen zich bij verhindering laten vervangen door een vaste plaatsvervanger uit eigen kring.

#### Artikel 5 - Zittingsduur

1. De voorzitter en op persoonlijke titel benoemde leden hebben zitting gedurende vier jaar; zij kunnen voor een zelfde periode worden herbenoemd.
2. De op voordracht van een belanghebbende groepering benoemde leden hebben zitting zolang zij geacht worden die groepering te vertegenwoordigen.
3. Het lidmaatschap van het college eindigt:

- a. door de dood van een lid van het college;
  - b. door opzegging door een lid van het college;
  - c. door ontslag van het lid door de belanghebbende, wie het lid vertegenwoordigt;
  - d. door intrekking door het bestuur van de uitnodiging aan de belanghebbende om zitting te nemen in het college.
4. Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf zal belanghebbende groeperingen raadplegen over het vervullen van vacatures.

#### **Artikel 6 - Werkwijze**

1. Het college vergadert zo vaak als nodig is voor het goed functioneren, maar ten minste één maal per jaar.
2. Het college streeft naar het bereiken van consensus over uit te brengen adviezen. Wanneer geen consensus kan worden bereikt kan de voorzitter beslissen tot besluitvorming met meerderheid van stemmen. Daarbij moet rekening gehouden worden met gelijkwaardigheid in stemverhouding van belanghebbende partijen. Het stemmen geschiedt bij handopsteking. De certificerende instellingen hebben geen stemrecht. Er kan niet schriftelijk of bij volmacht gestemd worden. Adviserende leden hebben geen stemrecht. Bij staken van stemmen beslist de voorzitter of zijn plaatsvervanger.
3. Voor een geldig besluit dient tenminste de helft van de stemgerechtigde leden of hun plaatsvervangers het besluit te steunen. Is in deze vergadering niet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden of hun plaatsvervangers aanwezig, dan kan in een volgende vergadering, te houden tussen twee en zes weken na die eerste vergadering, ongeacht het aantal aanwezige collegeleden, over de opnieuw aangekondigde agendapunten van de vorige vergadering een besluit worden genomen.
4. Het college kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits schriftelijk en bij gekwalificeerde meerderheid van 70 procent van de stemmen. Onder 'schriftelijk' wordt verstaan elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht en op schrift ontvangen bericht.
5. Overigens regelt het college zelfstandig zijn werkwijze met inachtneming van het bepaalde in dit reglement.
6. Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf draagt zorg voor de vervulling van het secretariaat van het college.
7. De (adviserende) leden worden gehouden aan een vertrouwelijke omgang met de op grond van hun zitting in het college verkregen documenten en informatie. Zij zullen geheim houden al hetgeen hen als vertrouwelijk bekend wordt of waarvan zij redelijkerwijs kunnen aannemen dat het vertrouwelijk is. Zij zullen documenten zodanig behouden dat deze redelijkerwijs niet toegankelijk zijn voor onbevoegden. Deze geheimhouding lijdt uitzondering in die gevallen waarin zij in rede niet kan worden gehandhaafd.

#### **Artikel 7 - Commissies**

1. Op voordracht van het college kan Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf commissies instellen. Samenstelling, taak en werkwijze van deze commissies worden in overleg met het college schriftelijk vastgelegd.

#### **Artikel 8 - Geschillen**

1. Indien een certificerende instelling geen gevolg geeft aan een bindend advies van het Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf op basis van een advies van het college, dan deelt het de redenen hiervoor, voorzien van een tegenvoorstel, binnen een termijn van 30 dagen schriftelijk mede.

2. Indien het college zich met dit tegenvoorstel niet kan verenigen, kan het college het gerezen geschil binnen een termijn van 30 dagen melden bij de Raad voor Accreditatie. Als het bindende advies van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf op basis van een advies van het college in strijd is met de regels van de Raad voor Accreditatie wordt het bindende advies aangepast en opnieuw ter goedkeuring voorgelegd. Als het bindende advies door de Raad voor Accreditatie wordt bekrachtigd, zal de overeenkomst met de betreffende certificerende instelling worden ontbonden.

#### **Artikel 9 - Vaststellen en wijzigen van het reglement**

1. Dit reglement en eventuele wijzigingen hierop behoeven de goedkeuring van het college en van het bestuur van Stichting Keurmerk Touringcarbedrijf.